

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Колобковская основная общеобразовательная школа»

Рассмотрено
на педагогическом совете школы
Протокол № 1 от 28.08 2024 г.

Утверждаю _____
директор школы Дульская Т. И.
Приказ № 20 от 30.08 2024 г.



План ВСОКО на 2024-2025 учебный год.

с. Колобки
2024 г.

План ВСОКО на 2024-2025 учебный год.

Цель ВСОКО в условиях реализации ФГОС:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования;
- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации;
- принятие обоснованных управленческих решений по совершенствованию образования.

Задачи ВСОКО:

1. Осуществлять самообследование деятельности школы.
2. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
3. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
4. Обеспечить доступность качественного образования.
5. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
6. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
7. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

| № п/п | Объект | Показатели | Виды контроля | Сроки | Ответственный | Форма фиксации результатов |
|--------------------------------------|--------------------------------|--|----------------------------------|-------------------------------|--|----------------------------|
| Качество образовательных результатов | | | | | | |
| 1. | Предметные результаты обучения | Уровень успеваемости и качества знаний по всем предметам учебного плана школы на каждом уровне образования. | Промежуточный, итоговый контроль | Конец четверти, учебного года | Заместитель директора по УВР | Сводная таблица |
| | | Уровень успеваемости и качества знаний по стартовым, рубежным и итоговым контрольным работам на каждом уровне образования. | Предметно - обобщающий контроль | По плану ВШК | Заместитель директора по УВР, | Справка |
| | | Результаты мониторинга обученности и адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов. | Классно - обобщающий контроль | Октябрь | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог | Справка |

| | | | | | | |
|------------------------------------|--|---|--|-------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| | | Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов. | Итоговый контроль | Конец учебного года | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Метапредметные результаты обучения | | Результаты диагностики метапредметных результатов обучения в 5-9 классах | Итоговый контроль | Май | Заместитель директора по УВР | Справка |
| | | Результаты диагностики метапредметных результатов обучения в 1-4 классе | Итоговый контроль | Май | Заместитель директора по УВР | Справка |
| | | Количество и % отличников по уровням образования и по школе в целом. Количество и % хорошистов по уровням образования и по школе в целом. Количество и % неуспевающих по уровням образования и по школе в целом. | Промежуточный, итоговый контроль | Конец четверти, учебного года | Заместитель директора по УВР | Сводная таблица |
| | | Количество и % обучающихся, оставленных на повторный курс обучения. Количество и % обучающихся, получивших Похвальный лист по итогам учебного года. Количество и % выпускников 9-х классов, получивших документ об образовании особого образца. | Итоговый контроль | Конец учебного года | Заместитель директора по УВР | Сводная таблица, анализ |
| | 3. | Результаты достижения выпускников | Распределение выпускников 9-х классов: 10 класс другой школы Колледж, лицей, училище, техникум | Мониторинговое исследование | Август | Классные руководители |
| 4. | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Количество и % обучающихся, принявших участие в предметных олимпиадах разного уровня. Количество и % обучающихся, победителей и призеров, предметных олимпиад разного уровня. | Результаты конкурсов, олимпиад | В конце года | Заместитель директора по ВР | Сводная таблица |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--------------------------------|---|------------------------------------|
| | | Количество и % обучающихся, принявших участие в конкурсах разного уровня. Количество и % обучающихся, победителей и призеров, конкурсов разного уровня. Количество и % обучающихся, принявших участие в соревнованиях разного уровня. Количество и % обучающихся, победителей и призеров, соревнований разного уровня. | | | | |
| 5. | Здоровье обучающихся | Количество и % пропусков уроков обучающимися по болезни по уровням образования. | Мониторинговое исследование (наблюдение) | В течение года | Кл руководители | Информация, анализ |
| | | Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, группам физической культуры | Диспансеризация | По графику ЦРБ | Фельдшер ФАП | Информация, анализ |
| | | Регулярность и качество профилактических мероприятий. | Мониторинговое исследование | В течение года | Заместитель директора по ВР | Информация, анализ |
| 6. | Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | % родителей, положительно оценивающих результаты обучения. | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | Заместитель директора по УВР, классные руководители | Результаты анкет |
| | | Качество реализации образовательного процесса | | | | |
| 1. | Качество реализации учебных планов и рабочих программ по учебным предметам | Полнота реализации учебных планов и рабочих программ по учебным предметам. | Проверка журналов | Сентябрь, ноябрь, декабрь, май | Заместитель директора по УВР | Справка, собеседование с учителями |

| | | | | | | |
|--|--------------------------------------|--|-------------------------------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 2. | Качество дополнительного образования | Соответствие качества дополнительных образовательных услуг запросам родителей и обучающихся | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | Результаты анкет |
| | | Количество и % обучающихся, занятых дополнительным образованием (по конкретным программам) | Экспертиза | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | Информация, анализ |
| | | Результативность предоставляемых дополнительных образовательных услуг (наличие победителей конкурсов, соревнований и т.п.). | Результаты | В конце года | Заместители директора по ВР | Сводная таблица |
| 3. | Качество воспитательной работы | Степень вовлеченности педагогического коллектива и родителей в воспитательный процесс. Охват обучающихся деятельностью, соответствующей их интересам и потребностям. Участие классов и школы в мероприятиях разных уровней. Организация и проведение школьных конкурсов. Наличие системы стимулирования участников воспитательного процесса. % % обучающихся и родителей, положительно оценивающих воспитательную работу в школе. | Наблюдение анкетирование | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | Анализ ВР |
| 4. | Качество внеурочной деятельности | % родителей и обучающихся, положительно оценивающих работу учителей – предметников во внеурочной деятельности | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс | | | | | | |
| 1. | Контингент обучающихся | Общая численность обучающихся, в том числе по уровням образования. Наполняемость классов. Обучающиеся с ОВЗ, в том числе с | Диспансеризация Наблюдение | В течение года | Заместитель директора по УВР, Фельдшер ФАП | Списки обучающихся, сводные таблицы |

| | | | | | | |
|----|---------------------------|--|--|----------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| | | хроническими - заболеваниями. Обучающиеся, отнесенные к определенной группе здоровья. Обучающиеся, отнесенные к определенной физкультурной группе. | | | | |
| 2. | Кадровое обеспечение | Численность административно – управленческого и педагогического персонала школы, в том числе по совместительству. Возраст работников, образовательный уровень, наличие аттестации и категории. Стаж педагогических работников. Квалификация педагогических работников, соответствие квалификации в дипломе | Личные дела сотрудников, экспертиза | Начало учебного года | Директор школы | Сводная ведомость «Кадровый состав» |
| | | Работники, которых необходимо направить на обучение, повышение квалификации. | Личные дела, экспертиза | Август, сентябрь | Заместитель директора по УВР | План КПК |
| | | Аттестация педагогических работников | График | Август, сентябрь | Заместитель директора по УВР | План аттестации |
| | | Использование педагогами современных педагогических технологий и методик. Готовность педагогов к повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, участие в работе МО, методических мероприятиях разного уровня и т.п.) Участие педагогов в качестве экспертов ОГЭ и ЕГЭ, членов аттестационных комиссий, жюри и т.п. Личные достижения в профессиональных конкурсах | Мониторинг педагогической деятельности | Июнь | Заместитель директора по УВР | Результаты мониторинга |
| 3. | Материально - техническое | Наличие, расширение и обновление мультимедийной техники. | Экспертиза | Конец учебного года | Директор | Информация, сводная таблица |

| | | | | | | |
|----|--|--|-------------------------|----------------------|-----------------------------|--|
| | обеспечение | Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью. | Экспертиза | Конец учебного года | Директор | Информация |
| | | Обеспеченность методической и учебной литературой. | Экспертиза | Конец учебного года | Отв.за библиотеку | Информация |
| | | Соответствие требованиям ФГОС | Экспертиза | Конец учебного года | Администрация | Информация |
| | | Удовлетворенность родителей материально - техническим обеспечением. | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | Классные руководители | Результаты анкет |
| 4. | Организация питания | % обучающихся и родителей, положительно оценивающих организацию питания в школе. | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | Классные руководители | Результаты анкет |
| 5. | Психологический климат в школе. | % обучающихся, родителей и педагогов, положительно оценивающих психологическое сопровождение и психологический климат в школе. | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | Педагог- психолог | Результаты анкет |
| 6. | Безопасность обучения | Соответствие ТБ, охраны труда, ПБ, антитеррористической - защищенности требованиям нормативных документов. | Экспертиза | Начало учебного года | Директор школы | Паспорт готовности школы к учебному году |
| | | Количество и % случаев травматизма в школе. | Экспертиза | Конец учебного года | Ответственный по ОТ | Журнал учёта |
| | | % обучающихся и родителей, положительно оценивающих организацию безопасности обучения в школе. | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | Классные руководители | Результаты анкет |
| 7. | Общественно - государственное управление и стимулирование качества образования | % обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. | Наблюдение | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | анализ ВР |
| | | % родителей, участвующих в работе родительских комитетов. | Наблюдение | Конец учебного года | Заместитель директора по ВР | анализ ВР |

| | | | | | | |
|---|--|---|------------|---------------------|----------------|------------|
| 8 | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение. | Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения. | Экспертиза | Конец учебного года | Директор школы | Информация |
|---|--|---|------------|---------------------|----------------|------------|